

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
15 марта 2004 г. N 34

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ,
УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ**

(в ред. постановлений Минфина от 31.05.2006 N 59,
от 16.02.2007 N 27, от 28.09.2007 N 144, от 01.12.2008 N 178,
от 14.10.2010 N 108, от 01.09.2011 N 90, от 30.05.2014 N 27,
от 23.01.2015 N 3)

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 21 июня 2002 года "О драгоценных металлах и драгоценных камнях", Положением о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. N 1585 "Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь", Министерство финансов Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней.

Министр

Н.П.Корбут

СОГЛАСОВАНО
Министр промышленности
Республики Беларусь
А.М.Русецкий
15.03.2004

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства финансов
Республики Беларусь
15.03.2004 N 34

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ
ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ

(в ред. постановлений Минфина от 31.05.2006 N 59,
от 16.02.2007 N 27, от 28.09.2007 N 144, от 01.12.2008 N 178,
от 14.10.2010 N 108, от 01.09.2011 N 90, от 30.05.2014 N 27,
от 23.01.2015 N 3)

Глава 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок использования, хранения и учета драгоценных металлов и драгоценных камней (в том числе находящихся в оборудовании, содержащихся в приборах и инструментах).

(п. 1 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

2. Для целей настоящей Инструкции применяются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 21 июня 2002 года "О драгоценных металлах и

драгоценных камнях" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 73, 2/859; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.12.2013, 2/2091), а также следующие термины и их определения:

нормирование расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) - разработка, оформление, согласование, утверждение и пересмотр норм расхода, нормативов отходов, потерь, возврата драгоценных металлов (драгоценных камней);

расчетная цена - цена на драгоценные металлы (кроме драгоценных металлов, используемых при осуществлении банковских операций), принимаемые в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь (далее - Госфонд), формируется, утверждается Министерством финансов Республики Беларусь и размещается в первый рабочий день месяца на сайте Министерства финансов Республики Беларусь;

ценности - драгоценные металлы и (или) драгоценные камни.

(п. 2 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

3. Настоящая Инструкция распространяется на юридические лица и индивидуальных предпринимателей (далее - организации), осуществляющих деятельность, связанную с драгоценными металлами и драгоценными камнями во всех видах и состояниях при их производстве, использовании и (или) обращении, эксплуатирующих изделия, оборудование, приборы и иные средства, их содержащие, а также осуществляющих сбор и переработку (в том числе рекуперацию драгоценных камней) лома и отходов драгоценных металлов, отходов драгоценных камней, если иной порядок не установлен актами законодательства.

Настоящая Инструкция не регулирует порядок использования, хранения и учета драгоценных металлов и драгоценных камней в составе:

товарной продукции, находящейся в торговых организациях (магазинах, складах) и организациях, обслуживающих (монтирующих и ремонтирующих) вычислительную, медицинскую, торговую и другую технику;

лекарственных средств, фармацевтических субстанций, стандартных образцов фармацевтических субстанций;

паст и порошков из природных алмазов, инструментов и изделий, изготовленных из таких порошков, синтетических алмазов и инструмента, изготовленного с применением синтетических алмазов;

драгоценных камней, непригодных для изготовления ювелирных и других бытовых изделий. Драгоценные камни, непригодные для изготовления ювелирных и других бытовых изделий, используются как продукция производственно-технического назначения и учитываются в соответствии с общими требованиями учета материальных ценностей.

(п. 3 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

4. Исключен.

(п. 4 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

5. Контроль за выполнением требований настоящей Инструкции осуществляют органы, уполномоченные на это законодательством Республики Беларусь.

Глава 2

ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ

6. Организациям, указанным в части первой пункта 3 настоящей Инструкции, необходимо:
(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

абзац исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27;

соблюдать требования действующих нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность с драгоценными металлами и драгоценными камнями;

оказывать содействие уполномоченным органам государственного управления и контроля (надзора) в осуществлении государственного контроля использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней;

вести оперативный и бухгалтерский учет драгоценных металлов и драгоценных камней во всех видах и состояниях, а также в ломе и отходах;

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

проводить в установленные сроки инвентаризацию драгоценных металлов и драгоценных камней во всех местах хранения и в производстве (местах эксплуатации) и отражать результаты инвентаризации в бухгалтерском учете;

осуществлять хранение драгоценных металлов и драгоценных камней, лома и отходов, их содержащих, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

представлять в порядке и сроки, установленные законодательством, предложения по объемам поставки драгоценных металлов в виде лома и отходов для государственных нужд при их наличии или образовании в течение планируемого года;

обеспечивать выполнение доведенных объемов поставок драгоценных металлов в виде лома и отходов для государственных нужд;

обеспечивать рациональное использование драгоценных металлов и драгоценных камней;

обеспечивать полный сбор и учет всех видов лома и отходов драгоценных металлов и отходов драгоценных камней и использование в соответствии с законодательством;

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

составлять статистические отчеты о движении драгоценных металлов и драгоценных камней по формам государственной статистической отчетности в порядке, установленном Национальным статистическим комитетом Республики Беларусь.

(абзац введен постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27; в ред. постановления Минфина от 01.12.2008 N 178)

Организации, осуществляющие оптовую и (или) розничную торговлю драгоценными металлами и драгоценными камнями, не реже одного раза в год направляют в Министерство финансов Республики Беларусь предложения о приобретении лома и отходов драгоценных металлов, образующихся в результате опробования, анализа и клеймения государственным пробирным клеймом Республики Беларусь ювелирных и других бытовых изделий, а также в результате утраты потребительских и (или) функциональных свойств таких изделий.

(часть вторая п. 6 введена постановлением Минфина от 23.01.2015 N 3)

7. При формировании предложений по объемам поставки драгоценных металлов в ломе и отходах для государственных нужд и сдаче их в Госфонд организации учитывают необходимость поставки лома и отходов драгоценных металлов в объемах, обеспечивающих безубыточность переработки единичной поставки. Минимальное содержание драгоценных металлов в единичной поставке лома и отходов, обеспечивающее безубыточную переработку, устанавливается организациями, осуществляющими сбор и переработку лома и отходов драгоценных металлов, имеющими право осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь (далее - переработчик, если иное не оговорено настоящей Инструкцией), на основании плановых расчетов, статистических данных.

(п. 7 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

8. Переработчики, осуществляющие производство драгоценных металлов и продукции из лома и отходов фонда переработки Госфонда, обязаны ежегодно проводить сравнение количества драгоценных металлов в ломе и отходах на этапе приемки, определенных лабораторными методами, с количеством, полученным по результатам окончательной переработки, выяснить причины установленных отклонений от утвержденных норм и разработать мероприятия по их устранению.

(п. 8 в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

Глава 3

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ

9. Использование драгоценных металлов и драгоценных камней в производстве при изготовлении продукции и ее ремонте (реставрации) осуществляется на основании технически и экономически обоснованных норм расхода. Нормы расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) утверждает руководитель организации, который несет персональную ответственность за обоснованность, своевременную разработку и фактическое внедрение норм расхода. С целью подтверждения обоснованности применяемые нормы расхода должны быть согласованы с республиканским унитарным предприятием "Межотраслевая хозрасчетная лаборатория по

нормированию и экономии драгоценных металлов и драгоценных камней" (далее - РУП МХЛДМ). Согласование норм расхода производится на договорной основе.

10. Разработка норм расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) осуществляется организациями самостоятельно или с привлечением на договорной основе других компетентных организаций, в частности РУП МХЛДМ.

11. Исключен.

(п. 11 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

12. Исключен.

(п. 12 исключен. - Постановление Минфина от 01.12.2008 N 178)

13. Нормированию подлежат расходуемые на основные и вспомогательные нужды драгоценные металлы (драгоценные камни) независимо от объема их потребления, за исключением случаев, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции.

14. Нормирование расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) осуществляется на всех уровнях производственной деятельности: технологический процесс, участок, цех, субъект хозяйствования.

15. При изготовлении продукции по договорам нормы расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) разрабатывает заказчик или исполнитель по технологии исполнителя, утверждает руководитель исполнителя.

16. Допускается расходовать полученные на давальческой основе драгоценные камни без утвержденных норм расхода, если в договоре (контракте) на их обработку установлены иные критерии использования (коэффициент валютной эффективности, выхода годных или другие), если иное не установлено законодательством.

(в ред. постановлений Минфина от 01.12.2008 N 178, от 30.05.2014 N 27)

17. При разработке норм расхода драгоценных металлов (драгоценных камней) следует учитывать:

полезный (чистый) расход;

возвратные отходы;

безвозвратные потери.

18. Не разрабатываются нормы расхода драгоценных камней:

на производственных участках по обработке драгоценных камней с определением результатов обработки по коэффициенту валютной эффективности, если иное не установлено законодательством;

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

при использовании следующего алмазного инструмента:

ролики фасонного профиля, наконечники, иглы граверные, надфили. В этом случае списание драгоценных камней производится на основании актов выбытия алмазного инструмента при достижении его полной непригодности.

19. В организациях, использующих драгоценные металлы и драгоценные камни в производстве при изготовлении продукции и (или) ее ремонте (реставрации), приказом руководителя должны назначаться работники, на которых возлагаются контроль за использованием драгоценных металлов и драгоценных камней и ответственность за сбор, хранение, учет, сдачу на переработку лома и отходов, а также за выполнение объемов их поставки для государственных нужд.

В организациях, эксплуатирующих оборудование, приборы, инструменты, покупные комплектующие изделия и иные средства, в состав которых входят драгоценные металлы и драгоценные камни, приказом руководителя должны назначаться работники, на которых возлагается ответственность за сбор, хранение, учет лома и отходов, а также за выполнение объемов их поставки для государственных нужд.

(п. 19 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

20. Собранные на собственном производстве лом и отходы драгоценных металлов, отходы драгоценных камней используются юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, у которых образуются указанные лом и отходы, в соответствии со статьей 19 Закона Республики Беларусь "О драгоценных металлах и драгоценных камнях".

(п. 20 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

21. Исключен.

(п. 21 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

22. Стоимость имущества, содержащего драгоценные металлы (драгоценные камни), при его передаче или реализации, за исключением случаев отгрузки на переработку лома и отходов драгоценных металлов, должна быть не ниже стоимости содержащихся в нем драгоценных металлов (драгоценных камней), определенной по расчетным ценам на первое число месяца передачи (реализации).

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Отправитель при этом обязан указать в сопроводительных документах наименование, массу находящегося в этом имуществе драгоценных металлов и драгоценных камней, а также метод определения содержания в нем драгоценных металлов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

(п. 22 в ред. постановления Минфина от 01.09.2011 N 90)

23. Исключен.

(п. 23 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

24. Исключен.

(п. 24 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

25. Отходы драгоценных камней, за исключением отходов алмазов, которые не могут быть использованы в собственном производстве или реализованы в установленном порядке, подлежат утилизации в присутствии комиссии, назначенной руководителем организации, с оформлением акта.

26. Отработанный алмазный инструмент может быть реализован на договорной основе Физико-техническому институту Национальной академии наук Беларуси, другим организациям, в том числе находящимся за пределами Республики Беларусь, для извлечения из него алмазов, изготовления нового инструмента или ремонта.

27. Утилизация лома и отходов драгоценных металлов, отходов драгоценных камней, переработка которых экономически нецелесообразна, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

(п. 27 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Глава 4

УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ДРАГОЦЕННЫМ МЕТАЛЛАМ И ДРАГОЦЕННЫМ КАМНЯМ

28. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней организуется для обеспечения контроля за использованием по целевому назначению, расходом в пределах норм расхода, а также за сохранностью драгоценных металлов и драгоценных камней на всех стадиях производственного процесса изготовления и ремонта изделий, в составе оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, используемых в научной, производственной, строительной и других видах деятельности (в том числе в ломе и отходах драгоценных металлов, отходах драгоценных камней).

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

29. Учет организуется в разрезе материально ответственных лиц, мест хранения или использования.

30. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней должен обеспечивать:

своевременность и точность представления сведений об их количестве и местонахождении; составление отчета о движении драгоценных металлов и драгоценных камней по материально ответственным лицам, структурным подразделениям и организации в целом; достоверность данных в составляемых формах государственной статистической отчетности.

31. Исключен.

(п. 31 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

32. Оперативный учет ценностей, находящихся в подотчете у исполнителей, ведется в журналах, раздаточных ведомостях, маршрутных листах, лицевых счетах и тому подобном, в которых отражаются все необходимые реквизиты учитываемых ценностей, дата их выдачи и дата

сдачи изготовленных деталей, изделий и отходов в места хранения.

33. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней при их производстве, использовании и обращении осуществляется по наименованию, массе (граммах, каратах) и сортаменту (качеству), а также в стоимостном выражении.

Лом и отходы драгоценных металлов учитываются по наименованию драгоценных металлов, виду лома и отходов, массе лома и отходов в лигатуре и массе в чистоте драгоценных металлов. Лом ювелирных и других бытовых изделий, кроме того, учитывается по наименованиям и количеству изделий.

(в ред. постановлений Минфина от 14.10.2010 N 108, от 30.05.2014 N 27)

Отходы драгоценных камней учитываются по наименованию и массе.

(в ред. постановлений Минфина от 14.10.2010 N 108, от 30.05.2014 N 27)

Драгоценные металлы, входящие в состав покупных комплектующих изделий, а также оборудования, приборов, инструментов, других изделий, используемых в научной, производственной и других видах деятельности, учитываются по их наименованию и содержанию (массе), а драгоценные камни - по наименованию, массе и качеству.

(в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

34. Драгоценные металлы, входящие в состав оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, в том числе импортного производства, независимо от степени их износа до списания учитываются по первоначальному их содержанию, указанному в паспортах, технических условиях, формулярах, этикетках, других документах.

(в ред. постановлений Минфина от 01.12.2008 N 178, от 14.10.2010 N 108)

Допускается определение содержания драгоценных металлов, входящих в состав оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, по данным химических анализов.

(часть вторая п. 34 введена постановлением Минфина от 14.10.2010 N 108; в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

При отсутствии указанных в части первой настоящего пункта документов, а также данных химических анализов определение содержания драгоценных металлов, входящих в состав оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, осуществляется комиссией из числа компетентных в данных вопросах работников организации, назначенной руководителем организации, с оформлением акта, утверждаемого руководителем организации, ссылка на который дается в учетных документах (далее - комиссионно). При необходимости могут привлекаться компетентные специалисты сторонних организаций.

(часть третья п. 34 введена постановлением Минфина от 30.05.2014 N 27)

Организация на основании решения руководителя вправе определить содержание драгоценных металлов, входящих в состав оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, после их списания. При этом в учетных документах учиняется запись: "Находятся драгоценные металлы, содержание которых будет определено после списания".

(часть четвертая п. 34 введена постановлением Минфина от 14.10.2010 N 108)

35. При проведении ремонта оборудования, приборов необходимо проводить корректировку учетных данных о наличии драгоценных металлов и драгоценных камней в ремонтируемых средствах, исходя из содержания их в изделиях, установленных и изъятых при ремонте (вышедших из строя).

36. Исключен.

(п. 36 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

37. Алмазы в инструменте и других изделиях, находящихся на рабочих местах, независимо от степени их износа до списания учитываются по первоначальной массе, указанной в паспортах, технических условиях, других справочных документах на эти изделия.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

38. Детали, контакты и различные заготовки, изготовленные из драгоценных металлов и их сплавов, в том числе и металлокерамические контакты, должны учитываться до их фактического расходования в производстве по количеству и по массе (в лигатуре и чистоте), а драгоценные металлы в растворах - по объему (массе) растворов и по концентрации в них драгоценных

металлов, определяемому химическим анализом или расчетным путем.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

39. В организациях применительно к конкретным условиям организации производства и особенностям технологического процесса разрабатываются и утверждаются маршрут и порядок движения, передачи драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий, полуфабрикатов, а также лома и отходов.

40. Учет драгоценных металлов и драгоценных камней осуществляется по формам первичных учетных документов, составленных в соответствии со статьей 10 Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 года "О бухгалтерском учете и отчетности" (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.07.2013, 2/2055).

(п. 40 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

41. Книги, журналы, используемые для ведения учета движения драгоценных металлов и драгоценных камней, в том числе изделий, деталей с их наличием, а также лома и отходов драгоценных металлов, отходов драгоценных камней, должны быть до начала записей пронумерованы постранично, прошнурованы, подписаны руководителем организации или лицом, им уполномоченным, главным бухгалтером и скреплены печатью.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

42. При ведении учета драгоценных металлов и драгоценных камней с использованием средств электронно-вычислительной техники учетными документами являются отпечатанные документы, постранично пронумерованные, подписанные руководителем организации или лицом, им уполномоченным, главным бухгалтером и скрепленные печатью, и (или) электронные документы, соответствующие требованиям законодательства Республики Беларусь об электронных документах и электронной цифровой подписи.

(в ред. постановлений Минфина от 16.02.2007 N 27, от 01.12.2008 N 178, от 30.05.2014 N 27)

43. Сроки хранения учетной и отчетной документации устанавливаются руководителем организации в соответствии с требованиями законодательства.

44. На каждую номенклатурно-учетную позицию, для каждого наименования и вида драгоценных металлов и драгоценных камней, а также размера их и назначения открываются отдельные карточки или страницы в книгах с обозначением в заголовке или в тексте всех реквизитов, характеризующих учитываемые ценности, а именно:

по драгоценным металлам - наименование (золото, серебро, платина, родий, палладий, иридий, рутений, осмий), вид металла (слитки, проволока, лента, фольга и другое), размер полуфабриката (ширина, толщина, диаметр, другие размеры), проба или процентное содержание в сплаве, растворе и тому подобном, масса в чистоте или масса в лигатуре, номер партии;

по драгоценным камням и изделиям с ними или из них - наименование, качественно-цветовые и размерно-весовые характеристики, форма огранки, количество в штуках, масса в каратах, а для необработанных драгоценных камней (кроме алмазов) - масса в граммах;

по изделиям из драгоценных металлов и драгоценных камней или с их содержанием - наименование изделия, количество, тип, марка, номер изделия и размер, для драгоценных металлов - наименование, масса в лигатуре и проба (масса в чистоте), а для драгоценных камней - наименование, количество, масса, характеристика (на основании данных из документации изготовителя или комиссионно).

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

45. Записи в учетных документах о содержании драгоценных металлов и драгоценных камней в изделиях из них или с их использованием, а также лома и отходов, их содержащих, производятся на основании актов приемки, приходных ордеров, требований, лимитных карт, накладных, актов списания или выбытия инструмента, оборудования, лабораторной посуды, приборов и иных средств, актов на оприходование собранных лома и отходов, сопроводительной и технической документации, иных первичных учетных документов.

(в ред. постановлений Минфина от 01.12.2008 N 178, от 14.10.2010 N 108, от 30.05.2014 N 27)

46. Записи операций по приходу и расходу драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий проводятся после осуществления каждой операции с выведением остатка на конец рабочего дня (смены).

47. Данные по содержанию драгоценных металлов и драгоценных камней в учетные

документы заносятся в соответствии со сведениями, указанными в технической документации (паспортах, формулярах, этикетках, руководствах по эксплуатации, другой конструкторской документации), со ссылкой на эту документацию.

(п. 47 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

48. Исключен.

(п. 48 исключен. - Постановление Минфина от 14.10.2010 N 108)

49. При отсутствии сведений о наличии драгоценных металлов в технической документации данные по содержанию драгоценных металлов заносятся в учетную документацию на основании данных лабораторных анализов или определенных комиссионно на основании сведений, содержащихся в перечнях (справочниках) деталей, изделий и иных средств, материалов, содержащих драгоценные металлы, разработанных РУП МХЛДМ, сведений переработчиков, которые передаются этими организациями на договорной основе.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Допускается использовать в качестве справочных (без согласования с РУП МХЛДМ) данные, содержащиеся в справочниках (перечнях) ранее существовавших Министерства электронной промышленности, Министерства оборонной промышленности и других отраслей промышленности бывшего СССР, управления драгоценных металлов Министерства финансов СССР и его территориальных инспекций пробирного надзора, в том числе по Белорусской ССР, а также разработанных в Российской Федерации, в том числе и в части, касающейся отраженных в них нормативов возврата (износа) драгоценных металлов.

50. Организации могут при необходимости разрабатывать с учетом специфики производства собственные перечни (справочники) деталей, изделий и иных средств, материалов, содержащих драгоценные металлы. Эти перечни, кроме перечней по изделиям военной и специальной техники, должны быть согласованы с РУП МХЛДМ.

51. На отечественные изделия со сложными электрическими схемами при отсутствии данных о содержании в них драгоценных металлов, импортное оборудование и изделия, на которые отсутствуют данные о содержании драгоценных металлов, допускается определять их количество комиссионно на основе аналогов с учетом силовых, электрических и других функциональных характеристик изделия.

(часть первая п. 51 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Определение количества драгоценных металлов в изделии, приборе производится на основании спецификаций, электрических схем и других данных технической документации путем суммарного подсчета количества драгоценных металлов, находящихся в изделиях радиоэлектроники, электроаппаратуры, деталей, покрытых драгоценными металлами (волноводов, переходных элементов и тому подобного), входящих в схему электроснабжения и управления. При этом должны учитываться силовые характеристики (сила тока, напряжение, мощность и другое) электрооборудования, принцип его работы, другие характеристики. На изделия с наличием элементов радиоэлектроники, не имеющих данных о содержании драгоценных металлов, конструкция и техническая документация (электрические схемы) на которые не позволяют комиссионно определить состав и номенклатуру используемых в них радиоэлементов, а данные об аналогах отсутствуют, в акте комиссии указывается: "Находятся драгоценные металлы, содержание которых будет определено после списания".

(в ред. постановлений Минфина от 16.02.2007 N 27, от 30.05.2014 N 27)

Организации при необходимости могут проводить обследование оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, эксплуатируемых этой организацией, с целью определения содержания драгоценных металлов, входящих в их состав, с привлечением на договорной основе сторонних организаций.

(часть третья п. 51 введена постановлением Минфина от 30.05.2014 N 27)

52. При отсутствии в организациях компетентного технического персонала к определению содержания драгоценных металлов могут быть привлечены на договорной основе организации, обслуживающие (монтирующие и ремонтирующие) вычислительную, медицинскую, торговую и другую технику, а также занимающиеся ее ликвидацией, переработчики, а также РУП МХЛДМ.

(в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

53. Сведения о содержании драгоценных металлов (драгоценных камней) при отсутствии

паспортов, формуляров, этикеток, определяемые из перечней, разработанных РУП МХЛДМ, а также комиссионно, как по отечественным, так и по импортным средствам являются справочными. В учетных документах следует указывать метод определения содержания драгоценных металлов - "комиссионно".

(п. 53 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

54. Поступающие в организацию посылки с ценностями регистрируются в специальном журнале (книге) в день их поступления. Вскрытие посылок и приемка драгоценных металлов и драгоценных камней производятся материально ответственным лицом в установленном порядке не позднее десяти рабочих дней со дня их поступления в присутствии комиссии, назначенной приказом руководителя организации.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

55. Результаты приемки оформляются актом приемки, в котором указываются название организации-поставщика, номер и дата сопроводительного документа, фактическое количество и масса поступивших драгоценных металлов и драгоценных камней и все реквизиты ценностей, предусмотренные в оперативном учете.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

56. Фактическая масса ценностей определяется по показаниям весов в единицах количественного учета без округления (без учета более мелких долей грамма, карата в показаниях весов). Требования к допускаемой погрешности весов приведены в пункте 123 настоящей Инструкции.

При взвешивании изделий (ювелирных и других бытовых, технических), металлопродукции из драгоценных металлов и их сплавов, включая лом и отходы этих изделий, драгоценных камней допустимы весовые расхождения в пределах абсолютного значения допускаемой погрешности весов.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

57. Выявленные при взвешивании драгоценных металлов и драгоценных камней расхождения в пределах допустимых норм между показаниями весов и данными учетных или сопроводительных документов в оперативном учете не отражаются.

58. В тех случаях, когда определение фактической массы поступивших драгоценных металлов, драгоценных камней, содержащихся в изделиях, приборах, инструменте, оборудовании, не представляется возможным, их содержание отражается в акте приемки в соответствии с пунктами 47, 49 - 53 настоящей Инструкции.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

59. В акте приемки должна быть предусмотрена запись материально ответственного лица: "Все поименованные выше ценности проверены в присутствии комиссии и приняты мной на ответственное хранение". После этой записи подпись материально ответственного лица заверяется подписями членов комиссии. Первый экземпляр акта приемки передается в бухгалтерию, второй экземпляр остается у материально ответственного лица.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

60. Отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий из них из склада и других централизованных мест хранения в места хранения отдельных подразделений организации (цехов, лабораторий, участков) производится по документам, оформленным в установленном в организации порядке. Количество и масса ценностей в этих документах указываются цифрами и прописью.

61. Количество выдаваемых драгоценных металлов и драгоценных камней (лимит) определяется с учетом утвержденных норм расхода драгоценных металлов и драгоценных камней, расчетов-заявок, производственных планов, а также фактических остатков драгоценных металлов и драгоценных камней в цехах, отделах, лабораториях, бригадах и у отдельных материально ответственных лиц.

62. Выдача ценностей из мест хранения в работу производится под отчет исполнителям работ, списание с подотчетных лиц осуществляется после сдачи в места хранения деталей, изделий и остатков драгоценных металлов и драгоценных камней в виде сырья, полуфабрикатов и отходов, изношенного, затупленного, поломанного инструмента и тому подобного.

63. Фактические потери драгоценных металлов и драгоценных камней определяются как

разница между массой драгоценных металлов и драгоценных камней, выданных исполнителю, и массой их в изготовленных деталях, изделиях или полуфабрикатах и сданных остатках, отходах.

64. Фактический расход драгоценных металлов на выпуск товарной продукции определяется на основе данных о количестве фактически израсходованных драгоценных металлов на операциях изготовления деталей и узлов, комплектации изделий и приборов, включая пайку, различные виды покрытий, крепление контактов к контактодержателям и других, скорректированных на количество остатков драгоценных металлов, находящихся в изделиях незавершенного производства, не поддающихся взвешиванию, на начало и конец отчетного периода. Расход на ремонтные нужды и проведение опытных, научно-исследовательских и лабораторных работ, не предусмотренных сводными нормами, при этом не учитывается.

65. Списание драгоценных металлов и драгоценных камней, используемых в производстве, осуществляется только при документальном подтверждении их фактического расходования.

66. Не допускается списание драгоценных металлов и драгоценных камней по нормам без определения фактического расхода, который подтверждается документами (актами взвешивания, результатами анализов, замерами объемов, измерениями толщины покрытий и так далее).

67. Списание драгоценных металлов и драгоценных камней на ремонтные нужды, научно-исследовательские, опытно-конструкторские и лабораторные работы оформляется актами, которые составляются комиссией, назначаемой руководством организации, с отражением фактического и нормативного расхода.

68. В случаях преждевременного износа алмазного инструмента в актах списания указываются причина преждевременного износа, количество сверхнормативных потерь и виновные в них лица.

69. Списание оборудования, приборов и иных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, находившихся в эксплуатации, осуществляется в установленном порядке. В актах списания должна указываться масса (содержание) драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в подлежащих списанию оборудовании, приборах и иных изделиях, а также масса (содержание) драгоценных металлов и драгоценных камней в подлежащих оприходованию ломе и отходах, за исключением случая, предусмотренного частью четвертой пункта 34 настоящей Инструкции.

(в ред. постановлений Минфина от 30.05.2014 N 27, от 23.01.2015 N 3)

70. После утверждения акта списания этих ценностей организации обязаны изъять из них детали, узлы и комплектующие изделия, содержащие драгоценные металлы. На изъятые детали, узлы, комплектующие изделия составляется акт демонтажа (изъятия), в котором указываются отдельно наименование, количество и масса в лигатуре изъятых деталей из драгоценных металлов и их сплавов и отдельно наименование, количество ценностей, содержащих драгоценные металлы, в том числе и с покрытием драгоценными металлами, содержание в них драгоценных металлов согласно паспорту или учетным документам на данный прибор или изделие. В случае, когда в учетных документах учинена запись: "Находятся драгоценные металлы, содержание которых будет определено после списания", допускается не отражать в акте демонтажа (изъятия) количество драгоценных металлов, содержащихся в изъятых деталях, узлах и комплектующих изделиях. В акте демонтажа (изъятия) отражается соответствие номенклатуры и конструктивного исполнения изъятых узлов, деталей и комплектующих (в том числе установленных на платах), а также примененных сплавов и покрытий их номенклатуре и конструктивному исполнению (виду сплавов и покрытий), предусмотренным паспортом или формуляром. Кроме того, в акте отражаются комплектность изделия и узлов, причины некомплектности изделия или его узлов, причины несоответствия номенклатуры и конструктивного исполнения узлов, деталей и покупных изделий (замена при изготовлении, ремонте, другие причины). Акт демонтажа (изъятия) прилагается к акту списания оборудования.

(в ред. постановления Минфина от 14.10.2010 N 108)

При несоответствии номенклатуры, конструктивного исполнения, вида сплава или покрытия, при некомплектности, при отсутствии паспортов или учетных документов на прибор или изделие производится перерасчет содержания драгоценных металлов, исходя из фактически примененных узлов, деталей, комплектующих с учетом их конструктивного исполнения. Перерасчет производится в соответствии с пунктами 49 - 52 настоящей Инструкции.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Разборка списанного оборудования, включая первичную обработку получаемого при разборке лома и отходов драгоценных металлов, перерасчет содержания драгоценных металлов в них и оформление акта демонтажа (первичной обработки лома и отходов) могут производиться переработчиком или другими сторонними организациями, обслуживающими (монтирующими и ремонтирующими) вычислительную, медицинскую, торговую и другую технику, а также занимающимися ее ликвидацией, на договорной основе, в том числе совместно со сдатчиком оборудования (лома и отходов).

(часть третья п. 70 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Разборка сложного по конструкции оборудования производится согласно графику, утвержденному руководителем организации.

(часть четвертая п. 70 введена постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

71. На основании актов списания и в соответствии с прилагаемыми к ним актами демонтажа (изъятия) изъятые детали, узлы, комплектующие изделия, содержащие драгоценные металлы, принимаются на учет в виде лома и отходов драгоценных металлов по номенклатуре, общей массе и массе (содержанию) в них драгоценных металлов в чистоте.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

При разборке списанного оборудования организацией и неотражении в акте демонтажа (изъятия) количества драгоценных металлов, содержащихся в изъятых деталях, узлах и комплектующих изделиях, на основании актов приемки, составленных переработчиком, и результатов первичной обработки лома и отходов принятие на учет драгоценных металлов в ломе и отходах осуществляется одновременно с их списанием.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Если разборка списанного оборудования производилась на договорной основе переработчиком, то на основании актов приемки, составленных переработчиком, результатов демонтажа и первичной обработки лома и отходов принятие на учет драгоценных металлов в ломе и отходах осуществляется одновременно с их списанием.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

(п. 71 в ред. постановления Минфина от 14.10.2010 N 108)

72. Драгоценные металлы в ломе и отходах принимаются к учету по фактической массе, по данным лабораторного анализа, а при их отсутствии - в соответствии с пунктами 49 - 52 настоящей Инструкции или по среднестатистическим данным переработчиков, осуществляющих производство драгоценных металлов и продукции из лома и отходов, на аналогичные виды лома и отходов (далее - среднестатистические данные).

(в ред. постановлений Минфина от 16.02.2007 N 27, от 30.05.2014 N 27)

Часть исключена. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27.

Принятие к учету драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в ломе и отходах, производится с учетом утвержденных в установленном порядке нормативов на потери (угар, износ, другие потери) при эксплуатации.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

При суммировании в учетных документах нескольких результатов взвешивания лома и отходов (позиций, мест, партий) допускается результаты суммирования округлять по арифметическим правилам при условии, что погрешность округления не превышает 0,05% расчетного значения.

72-1. Министерство финансов Республики Беларусь ежегодно на основании представленных переработчиками данных утверждает перечень комплектующих, узлов и деталей оборудования, приборов и иных изделий, из которых извлечение драгоценных металлов экономически нецелесообразно (далее - перечень).

Перечень размещается на сайте Министерства финансов Республики Беларусь.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Учет драгоценных металлов в ломе и отходах изделий, включенных в перечень, не производится.

Утилизация изделий, включенных в перечень, осуществляется в соответствии с общими требованиями утилизации материальных ценностей.

(п. 72-1 введен постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

73. Лом и отходы драгоценных металлов в гальванических цехах в виде забракованных изделий (деталей), загрязненных или отработанных электролитов, шламов от зачистки ванн и снятых с приспособлений, остатков анодов, монтажной проволоки с покрытием из драгоценных металлов и так далее ставятся на учет по лигатурной массе и массе драгоценных металлов в чистоте согласно данным о фактическом расходе драгоценных металлов на покрытие этих деталей или по данным лабораторного анализа.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

74. При технологической зачистке или ремонте производственных помещений и оборудования создается специальная комиссия, которая собирает лом и отходы драгоценных металлов, отходы драгоценных камней и на основании результатов их лабораторных анализов учитывает по отдельному акту содержание драгоценных металлов и драгоценных камней в указанных ломе и отходах.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

75. Стоимость лома и отходов драгоценных металлов устанавливается при отгрузке на переработку с учетом стоимости содержащихся в них драгоценных металлов, определенной по расчетным ценам на первое число месяца отгрузки.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Стоимость лома и отходов драгоценных металлов при отгрузке на переработку может не устанавливаться, когда разборка списанного оборудования производилась организацией и в акте демонтажа (изъятия) не отражалось количество драгоценных металлов, содержащихся в изъятых деталях, узлах и комплектующих изделиях.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

При отгрузке на переработку списанного оборудования, содержащего драгоценные металлы, стоимость отгружаемого имущества может не устанавливаться, когда разборка списанного оборудования будет производиться переработчиком на договорной основе.

Стоимость лома и отходов драгоценных металлов, принятых к учету в соответствии с частями второй и третьей пункта 71 настоящей Инструкции, устанавливается с учетом стоимости содержащихся в них драгоценных металлов, определенной по расчетным ценам на первое число месяца принятия на учет.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Специфика стоимостной оценки лома и отходов, содержащих драгоценные металлы, в отдельных производствах (стеклоплавильном и других) отражается в локальных нормативных правовых актах. Стоимость лома и отходов корректируется при их списании на основании сведений переработчиков.

Затраты, связанные с переработкой лома и отходов драгоценных металлов, отражаются в составе прочих доходов и расходов по текущей деятельности.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

(п. 75 в ред. постановления Минфина от 01.09.2011 N 90)

76. Исключен.

(п. 76 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

77. Списание лома и отходов, а также драгоценных металлов и драгоценных камней, в них содержащихся, производится после сдачи их переработчику на основании акта приемки.

(п. 77 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

78. Организации обязаны сопоставить:

количество принятых к учету драгоценных металлов в ломе и отходах с количеством, числящимся в учете в оборудовании, приборах и иных изделиях до списания;

количество драгоценных металлов в ломе и отходах, числящихся в учете до сдачи их переработчику, с количеством принятых по данным переработчика.

При наличии расхождений организации обязаны выяснить причины, а в учетные и отчетные данные внести необходимые исправления в соответствии с установленным порядком проведения исправлений в бухгалтерской документации.

(п. 78 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

79. Руководители цехов, отделов, лабораторий и других производственных подразделений

обязаны ежемесячно представлять в бухгалтерию организации отчеты о расходе драгоценных металлов и драгоценных камней по своему подразделению с отражением движения сырья, полуфабрикатов и отходов по массе драгоценных металлов и драгоценных камней, а движения деталей, узлов и изделий - по количеству.

80. Для отдельных производств периодичность представления подразделениями отчетов может быть изменена руководителем организации.

81. Отчеты должны составляться на основании документов оперативного учета драгоценных металлов и драгоценных камней в производстве на начало и конец отчетного периода. В отчетах должны быть отражены данные об остатках, приходе, фактическом и нормативном расходе драгоценных металлов и драгоценных камней по каждой статье расхода - всего, в том числе на изделия, отходы и потери. Нормативный расход определяется на основании утвержденных норм по каждому переделу и фактического выпуска соответствующих деталей, узлов, изделий.

При наличии отклонений фактического расхода от нормативного к отчетам должны быть приложены объяснения причин этих отклонений.

82. Отчеты должны подписываться руководителями цехов, отделов, лабораторий, подразделений, лицами, ответственными за правильность применения норм расхода, работниками бухгалтерии, визироваться главным технологом или иным уполномоченным работником и утверждаться руководителем организации или его заместителем.

83. Исключен.

(п. 83 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

84. Исключен.

(п. 84 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

85. На основании отчетов о расходе драгоценных металлов и драгоценных камней организациями должен систематически проводиться анализ эффективности использования драгоценных металлов и драгоценных камней, по результатам которого следует разработать мероприятия по устранению допущенного перерасхода драгоценных металлов и драгоценных камней, рациональному и экономному их использованию и снижению сводных норм расхода на выпуск продукции.

86. Изготовители продукции (изделий, материалов), в том числе нестандартной, в виде опытных образцов, содержащей в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, обязаны согласно ГОСТ 2.608-78 "Порядок записи сведений о драгоценных материалах в эксплуатационных документах" отражать в паспортах, формулярах, этикетках или других сопроводительных документах наименование и массу драгоценных металлов, наименование, количество и массу драгоценных камней. При применении в изготавливаемой продукции комплектующих изделий, содержание драгоценных металлов в которых установить не представляется возможным, содержание драгоценных металлов в продукции устанавливается в соответствии с пунктами 51 и 52 настоящей Инструкции. В сопроводительных документах в этом случае указывается метод определения содержания драгоценных металлов.

Допускается устанавливать содержание драгоценных металлов в продукции собственного производства на момент отпуска товара, когда будет сформирована окончательная спецификация всех комплектующих изделий, содержащих эти металлы, с целью отражения в паспортах, формулярах, этикетках или других сопроводительных документах наименования и массы драгоценных металлов.

(часть вторая п. 86 введена постановлением Минфина от 30.05.2014 N 27)

При изменении конструкции, технологического процесса изготовления, проведении других мероприятий, приводящих к изменению содержания в изделиях количества драгоценных металлов и драгоценных камней, изготовители обязаны своевременно вносить необходимые изменения в сопроводительную документацию.

Часть исключена. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27.

87. Изготовители однокристалльного алмазного инструмента указывают в паспортах тип инструмента, порядковый номер, характеристику алмазного сырья, исходную и фактическую перед закреплением в инструмент массу алмаза.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ, ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ, ЛОМА И ОТХОДОВ

88. Инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных камней проводится в соответствии с Законом Республики Беларусь "О бухгалтерском учете и отчетности" и настоящей Инструкцией.

Инвентаризация ценностей Госфонда проводится обособленно от общей инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней.

(п. 88 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

89. Исключен.

(п. 89 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

90. Инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных камней, лома и отходов, их содержащих, обязательно проводится перед составлением годовой отчетности во всех местах их хранения и непосредственно в производстве с полной зачисткой помещений и оборудования.

(в ред. постановлений Минфина от 01.12.2008 N 178, от 30.05.2014 N 27)

В гальванических цехах (участках) инвентаризация проводится один раз в месяц. По согласованию с Министерством финансов Республики Беларусь периодичность инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней в этих цехах (участках) может быть изменена.

Инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в приборах, оборудовании, инструментах, вооружении, военной технике и других изделиях, находящихся в местах хранения, в эксплуатации, а также снятых с эксплуатации, проводится не реже одного раза в год одновременно с инвентаризацией этих материальных ценностей.

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Данные инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней отражаются в годовых отчетах с учетом изменений, произошедших в составе имущества за период с даты инвентаризации до 1 января года, следующего за отчетным.

(часть четвертая п. 90 введена постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

Количество инвентаризаций может быть увеличено руководителями организаций по их усмотрению.

91. Инвентаризация проводится в установленные сроки независимо от проведения внеплановых инвентаризаций и проверок, проводимых в течение отчетного периода или в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций.

92. Инвентаризации подлежат все имеющиеся в наличии драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия из них, лом и отходы, их содержащие, а также находящиеся в составе любых материальных ценностей, в том числе электротехнических изделий, находящиеся в зданиях, сооружениях, приборах, устройствах отопительных, газопроводных и других системах, сетях силовой и осветительной электропроводки, вентиляционных устройствах, системах охранной и пожарной сигнализации, укомплектованных изделиями радиоэлектроники и электроаппаратуры.

При строительстве объекта инвентаризацию драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в принятых в монтаж полуфабрикатах, узлах и деталях оборудования, приборах и иных изделиях, обеспечивает руководство строящегося объекта.

(часть вторая п. 92 введена постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

93. На ценности, содержащие драгоценные металлы и драгоценные камни, находящиеся на ответственном хранении, арендованные (лизинг) или полученные для переработки, составляются отдельные описи. Один экземпляр инвентаризационной ведомости (описи) высылается владельцу ценностей или арендодателю.

94. Исключен.

(п. 94 исключен. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27)

95. Для проведения инвентаризации приказом руководителя организации или его заместителя создается комиссия из числа работников организации при обязательном участии главного бухгалтера либо лица, исполняющего его обязанности. Этим же приказом устанавливается порядок, сроки начала и окончания инвентаризации, сличения ее результатов с данными учета и отражения их в учете и отчетности.

В состав инвентаризационной комиссии не включаются материально ответственные лица, в подотчете у которых находятся ценности, подлежащие инвентаризации.

Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные документы данных о фактических остатках ценностей, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

В организациях, где из-за большого объема работ одной инвентаризационной комиссии недостаточно, назначаются центральная и рабочие комиссии, на которые возлагается проведение инвентаризации в отдельных подразделениях. В состав рабочих комиссий в обязательном порядке включаются работники бухгалтерии организации, специалисты (мастер, технолог, работник службы технического контроля, экономист, бухгалтер, контролер отдела режима, при необходимости и работники других служб) подразделения, в котором проводится инвентаризация. Работа рабочих комиссий организуется и контролируется центральной комиссией. Возглавляют рабочие комиссии руководители подразделений, а центральную - руководитель организации или его заместитель.

Результаты инвентаризации должны быть рассмотрены и утверждены руководителем организации, которым были назначены комиссии, в течение десяти дней после ее проведения.

96. До начала инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней, их лома и отходов проводится полная зачистка производственных помещений и технологического оборудования в местах хранения и переработки ценностей, заканчивается обработка всех документов по их приходу и расходу, производятся соответствующие записи в учетных документах, выводятся остатки на день инвентаризации. Инвентаризационной комиссии предъявляются приходные и расходные документы или отчеты о движении драгоценных металлов и драгоценных камней, ценностей, их содержащих.

Ценности, поступающие во время проведения инвентаризации, принимаются материально ответственными лицами в присутствии членов инвентаризационной комиссии и приходуются по реестру или товарному отчету после инвентаризации. Эти ценности оформляются отдельной описью.

97. Если инвентаризация не закончена в день ее начала, места хранения ценностей при уходе инвентаризационной комиссии опечатываются печатями материально ответственного лица и председателя комиссии.

На время проведения инвентаризации операции по отпуску ценностей приостанавливаются.

В исключительных случаях и только с письменного разрешения руководителя и главного бухгалтера организации в процессе инвентаризации ценности отпускаются материально ответственными лицами в присутствии членов инвентаризационной комиссии. Эти ценности оформляются отдельной описью. В расходных документах делается отметка за подписью председателя инвентаризационной комиссии (или по его поручению члена комиссии).
(часть третья п. 97 введена постановлением Минфина от 23.01.2015 N 3)

98. Инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий, лома и отходов, их содержащих, проводится по их местонахождению в присутствии материально ответственных лиц, на хранении у которых находятся эти ценности.

99. Фактическое наличие драгоценных металлов и драгоценных камней при инвентаризации определяется путем взвешивания, подсчета, обмера, отбора и анализа проб. Ценности предъявляются комиссии материально ответственным лицом.

99-1. Изделия из драгоценных металлов, масса которых может быть определена взвешиванием (лабораторная посуда и тому подобное), подвергаются обязательному взвешиванию с составлением актов на изменение массы и отражением результатов в первичных учетных документах.

(п. 99-1 введен постановлением Минфина от 30.05.2014 N 27)

100. При проведении инвентаризации незавершенного производства масса драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в деталях и изделиях, взвесить которые не представляется возможным, устанавливается по учетным данным или по нормам расхода на детали (изделия) и при необходимости с учетом процента их готовности.

101. Наличие драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в составе оборудования, при невозможности в момент инвентаризации проверки их в натуре

устанавливается по паспортам или другим учетным документам, а их отсутствие - по нормативно-справочной документации (перечням, справочникам) или комиссионно.

102. Наличие драгоценных металлов в сплавах, солях, кислотах, растворах, находящихся во время инвентаризации в опломбированной специальной таре, предохраняющей их от порчи, устанавливается и вносится в инвентаризационную опись на основании учетной, технической документации, документов поставщиков или данных входного контроля.

103. Сведения о драгоценных металлах и драгоценных камнях и изделиях, их содержащих, а также ломе и отходах, переданных в другие организации на переработку или находящиеся в пути, но числящиеся на учете организации, проверяются по учетным документам, и результаты проверки оформляются отдельной описью.

104. Нераспакованные посылки с ценностями, имеющиеся на момент проведения инвентаризации, за исключением посылок с ценностями, принятых на временное хранение, подлежат вскрытию, наличие содержащихся в них ценностей проверяется в присутствии комиссии по качеству, количеству и массе и заносится в отдельную опись.

105. При инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней применяются формы согласно приложениям 1 - 3 или формы, установленные локальными нормативными правовыми актами, которые заполняются по всем предусмотренным в них реквизитам отдельно по местам хранения и использования ценностей и материально ответственным лицам.

(в ред. постановлений Минфина от 16.02.2007 N 27, от 28.09.2007 N 144, от 30.05.2014 N 27, от 23.01.2015 N 3)

106. Инвентаризационные описи составляются в 2 экземплярах, подписываются инвентаризационной комиссией и материально ответственным лицом. До начала инвентаризации от каждого материально ответственного лица берется расписка в том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы по учету ценностей сданы в бухгалтерию и все ценности, поступившие на их ответственное хранение, оприходованы, а выбывшие списаны в расход. Расписка включается в заголовочную часть акта. При смене материально ответственных лиц акты составляются в 3 экземплярах.

(в ред. постановления Минфина от 01.12.2008 N 178)

На каждой странице акта, описи указывают прописью число порядковых номеров ценностей и общий итог количества в натуральных показателях, записанных на данной странице.

При автоматизированной обработке фактических данных и формировании инвентаризационных описей допускается указывать итоги на каждой странице цифрами.

(часть третья п. 106 введена постановлением Минфина от 30.05.2014 N 27)

Исправление ошибок производится во всех экземплярах актов, описей путем зачеркивания неправильных и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны всеми членами инвентаризационной комиссии и материально ответственными лицами. В актах не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

В случае, когда содержание драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, входящих в состав оборудования, приборов, инструментов, покупных комплектующих изделий и иных средств, будет определено после их списания и в учетных документах учинена запись "Находятся драгоценные металлы, содержание которых будет определено после списания", при инвентаризации этих материальных ценностей в инвентаризационных описях учиняется запись "Находятся драгоценные металлы, содержание которых будет определено после списания".

(часть пятая п. 106 введена постановлением Минфина от 01.09.2011 N 90)

107. Описи, акты подписывают все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица. В конце описи (акта) материально ответственные лица дают расписку, подтверждающую проверку комиссией ценностей в их присутствии, об отсутствии к членам комиссии каких-либо претензий и принятии перечисленных в описи (акте) ценностей на ответственное хранение. При проверке фактического наличия драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий из них или их содержащих в случае смены материально ответственных лиц принявший драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия из них или их содержащие расписывается в описи в получении, а сдавший - в сдаче этого имущества.

108. По окончании инвентаризации надлежащим образом оформленные

инвентаризационные документы (акты, описи) сдаются в бухгалтерию для сличения фактических и учетных данных. При выявлении отклонений от учетных данных бухгалтерией составляется сличительная ведомость. Инвентаризационная комиссия проверяет правильность составления сличительных ведомостей.

109. В тех случаях, когда материально ответственные лица обнаружат после инвентаризации ошибки в описях, они должны немедленно (до открытия склада, кладовой, секции) заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии. Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и в случае их подтверждения производит исправление выявленных ошибок.

110. По всем недостаткам, потерям и излишкам инвентаризационной комиссией должны быть получены от соответствующих работников письменные объяснения.

111. Результаты работы инвентаризационная комиссия оформляет протоколом, в котором на основании материалов инвентаризации, учетных данных, представленных объяснений комиссия устанавливает характер, причины и виновников недостатков (излишков), указывает, какие меры приняты по отношению к виновным лицам, вносит предложения о возможных резервах по повышению эффективности использования драгоценных металлов и драгоценных камней, по улучшению их хранения и мерах по обеспечению сохранности, определяет порядок регулирования расхождений данных инвентаризации и бухгалтерского учета.

Протокол работы инвентаризационной комиссии утверждает руководитель организации.

112. Руководителем организации должны быть приняты меры к выявлению причин потерь и недостатков и привлечению виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

113. Результаты инвентаризации драгоценных металлов и драгоценных камней должны быть отражены в учете в течение отчетного месяца, в котором закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации - в годовом бухгалтерском отчете.

114. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическими и учетными данными регулируются в следующем порядке:

излишки в соответствии с решением руководителя организации приходятся по стоимости на дату проведения инвентаризации, стоимость излишков относится в коммерческой организации на финансовые результаты, в некоммерческой - на увеличение доходов (источников финансирования);

недостачи в пределах утвержденных в установленном порядке норм потерь, образовавшихся при изготовлении продукции и в связи с износом (угаром) лабораторной посуды, изделий, оборудования из драгоценных металлов или их содержащих (сосудов, мешалок, термопар и другого) и алмазного инструмента в процессе их эксплуатации, в соответствии с решением руководителя организации списываются в коммерческой организации на себестоимость продукции (работ, услуг), в некоммерческой - на увеличение расходов;

недостачи, превышающие утвержденные в установленном порядке нормы потерь, покрываются в соответствии с законодательством;

(в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

в случае отсутствия утвержденных норм потерь драгоценных металлов и драгоценных камней установленные при инвентаризации потери рассматриваются как сверхнормативная недостача;

бюджетные организации результаты инвентаризации зачисляют на уменьшение (увеличение) бюджетного финансирования или внебюджетных источников в зависимости от того, за счет каких источников приобретались средства, недостача (излишек) которых обнаружена при инвентаризации;

взаимный зачет излишков и недостатков в результате пересортицы может быть допущен только в виде исключения за один и тот же проверяемый период, у одного и того же проверяемого лица, в отношении ценностей одного и того же наименования в тождественных количествах.

При этом необходимо иметь в виду, что под одним и тем же наименованием драгоценных камней следует понимать:

по алмазам и другим драгоценным камням в сырье - одного и того же назначения, смежных размеров и характеристик, с разницей в массе в пределах точности взвешивания;

по бриллиантам и другим ограненным драгоценным камням - смежных характеристик, того же размера, с разницей в массе в пределах точности взвешивания;
по изделиям с бриллиантами и другими драгоценными камнями - одного наименования, с разницей в массе в пределах точности взвешивания;
по инструментам - одного наименования и назначения, сходные по форме и размерам.

115. В случаях, когда при зачете недостач излишками по пересортице стоимость недостающих ценностей выше стоимости ценностей, оказавшихся в излишке, эта разница в стоимости относится на виновных лиц.

Глава 6 ХРАНЕНИЕ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ, ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ, ЛОМА И ОТХОДОВ, ИХ СОДЕРЖАЩИХ

116. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней, а также изделий, материалов, лома и отходов, их содержащих, осуществляется в организациях таким образом, чтобы была обеспечена сохранность их во всех местах хранения, при производстве, переработке, использовании, обращении, эксплуатации и транспортировке.

С лицами, занятыми в производстве, использовании, хранении и транспортировке драгоценных металлов и драгоценных камней, должны быть заключены договора об индивидуальной или коллективной материальной ответственности.

117. Хранение драгоценных металлов и драгоценных камней, продукции и изделий из них, а также лома и отходов, их содержащих, осуществляется в помещениях, отвечающих установленным требованиям по технической укрепленности и оборудованию средствами охранной и пожарной сигнализации. Вскрытие их по мере необходимости проводится материально ответственным лицом, а при его отсутствии - комиссией, назначенной руководителем организации, с составлением акта.

118. Кладовые, склады, где сосредоточены драгоценные металлы и драгоценные камни, должны быть оборудованы техническими средствами охранной и пожарной сигнализации и закрываться на замок, а по окончании рабочего дня - пломбироваться или опечатываться.
(в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

Не допускается хранение драгоценных металлов и драгоценных камней вместе с другими материалами.

Ювелирные мастерские, торговые объекты, а также помещения, в которых осуществляется скупка изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней в изделиях и ломе, прием их в залог, на хранение, для изготовления изделий, оборудуются охранной и тревожной сигнализацией.
(в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

Для хранения драгоценных металлов и драгоценных камней могут быть использованы хранилища ценностей или отдельные сейфы.

(часть четвертая п. 118 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

Хранение изделий из серебра возможно в металлических шкафах.
(часть пятая п. 118 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

119. Для обеспечения сохранности драгоценных металлов и драгоценных камней в гальванических цехах, в оборудовании, оснастке и инструменте из драгоценных металлов, приборах (термопарах, термометрах сопротивления), лабораторной посуде, находящихся в производстве, доступ посторонних лиц в эти производственные помещения должен быть ограничен. Демонтаж оборудования, приборов осуществляется по письменному распоряжению руководителя организации в присутствии комиссии, назначенной соответствующим приказом.

120. Отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней из мест хранения осуществляется по документу с разрешительными подписями уполномоченных должностных лиц и работника бухгалтерии организации, а также подписями материально ответственных лиц, отпускающих и принимающих ценности.

121. Драгоценные металлы и драгоценные камни, выданные в подотчет исполнителю работ, должны храниться в индивидуальной закрывающейся и опечатываемой (пломбируемой) таре.

Исполнитель несет персональную ответственность за сохранность полученных ценностей. По окончании рабочего дня тара с драгоценными металлами и драгоценными камнями в опечатанном (опломбированном) виде сдается исполнителем ответственному за хранение лицу под роспись.

122. Склады и кладовые, в которых производятся прием и отпуск драгоценных металлов и драгоценных камней и изделий из них, оснащаются весоизмерительными приборами.

Взвешивание должно производиться с помощью весоизмерительных приборов, прошедших метрологический контроль в соответствии с законодательством Республики Беларусь об обеспечении единства измерений.

(часть вторая п. 122 в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

Часть исключена. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27.

(п. 122 в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

123. Взвешивание драгоценных металлов (кроме серебра), в виде продукции, полуфабрикатов, лома и отходов из драгоценных металлов должно производиться на весах с предельной допускаемой погрешностью в зависимости от взвешиваемой массы в следующих пределах:

(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

до 1 кг - +/-0,01 г;

свыше 1 до 10 кг - +/-0,1 г;

свыше 10 до 20 кг - +/-0,2 г;

свыше 20 до 50 кг - +/-0,5 г;

свыше 50 кг - +/-0,001% от взвешиваемой массы.

Часть исключена. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27.

Взвешивание продукции из серебра должно производиться на весах с предельной допускаемой погрешностью в зависимости от взвешиваемой массы в следующих пределах:

(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

до 1 кг - +/-0,1 г;

свыше 1 кг - +/-1 г.

Взвешивание полуфабрикатов и отходов из серебра должно производиться на весах с предельной допускаемой погрешностью +/-1 г.

(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

Взвешивание промышленных продуктов, лома и отходов, содержащих драгоценные металлы в количестве менее 5%, должно производиться на весах с предельной допускаемой погрешностью при взвешиваемой массе до 1 кг - +/-0,5 г, при взвешиваемой массе свыше 1 кг - +/-0,1%.

(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

Масса драгоценных камней определяется в каратах на весах с предельной допускаемой погрешностью в зависимости от взвешиваемой массы в следующих пределах:

(в ред. постановления Минфина от 23.01.2015 N 3)

до 1000 карат - +/-0,01 карата;

свыше 1000 карат - +/-0,05 карата.

(часть пятая п. 123 в ред. постановления Минфина от 30.05.2014 N 27)

(п. 123 в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

124. Ответственность за организацию хранения и обеспечение сохранности драгоценных металлов и драгоценных камней, в том числе и при их транспортировке, несет руководитель организации. Ответственность за сохранность драгоценных металлов и драгоценных камней несут материально ответственные лица.

(в ред. постановления Минфина от 16.02.2007 N 27)

125 - 128. Исключены. - Постановление Минфина от 30.05.2014 N 27.

Приложение 1
к Инструкции о
порядке использования,
учета и хранения
драгоценных металлов
и драгоценных камней

(введено постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

Форма инв-8а

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Код по ОКУД

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ
драгоценных металлов и драгоценных
камней, содержащихся в
полуфабрикатах, узлах и деталях
оборудования, приборах и иных
изделиях, а также находящихся
в составе любых материальных
ценностей, в ломе и отходах

Номер документа	Дата составления

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на инвентаризируемые ценности сданы в бухгалтерию, ценности, поступившие под мою ответственность, оприходованы, а выбывшие - списаны в расход.

Материально ответственное
лицо _____

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

На основании приказа (распоряжения) от "___" _____ 20__ г.
N _____ проведена инвентаризация драгоценных металлов и драгоценных
камней, содержащихся в изделиях, по состоянию на "___" _____ 20__ г.

При инвентаризации установлено следующее:

Раздел 1

Поряд- ковый номер записи	Наименование объектов основных средств, материалов, продукции и изделий, ло- ма и отходов	Код мате- риалов, продук- ции и т.д.	Единица измерения		Год выпуска (изго- товления)	Заводской номер	Инвен- тарный номер
			наиме- нование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8

Количество драгоценных металлов, г				Предпо- лагаемый срок списания
золото	серебро	платина	металлы плати- новой группы	

по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опреде- лено комис- сионно	
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Раздел 2

Поряд- ковый номер записи	Наименование оборудования, сырья, материа- лов, продукции и изделий, лома и отходов	Код мате- риалов, продук- ции и т.д.	Единица измерения		Год выпуска (изготов- ления)	Завод- ской номер	Инвен- тарный номер
			наиме- нование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8

Количество драгоценных камней в объекте (карат, 0,1)											
алмазы		рубины		изумруды		сапфиры		жемчуг		александриты	
по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно	по учету (пас- порту)	опре- делено комис- сионно
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Все ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с N _____ по N _____ комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Ценности, перечисленные в описи, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо _____
"__" _____ 20__ г.

Указанные в настоящей описи данные и подсчеты проверил _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

(введено постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27;
в ред. постановления Минфина от 01.12.2008 N 178)

Форма инв-8

(предприятие, организация, учреждение)		Код по ОКУД	<input type="text"/>
(наименование структурного подразделения)			
АКТ инвентаризации драгоценных металлов и изделий из них		Номер документа	Дата составления
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на драгоценные металлы и изделия из них сданы в бухгалтерию и все драгоценные металлы и изделия из них, поступившие под мою ответственность, оприходованы, а выбывшие - списаны в расход.

Материально
ответственное лицо _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

На основании приказа (распоряжения) от "___" _____ 20__ г.
N _____ проведена инвентаризация драгоценных металлов и изделий из
них по состоянию на "___" _____ 20__ г.

При инвентаризации установлено следующее:

(в граммах, с точностью до одной десятой грамма)

N п/п	Драгоценные металлы и изделия из них		Размер, номер, диаметр сечения и т.п.	Проба или процент содер- жания драго- ценных металлов	Фактическое наличие			Числится по данным бухгалтерского учета			Расхож- дения
	наимено- вание	номенк- латурный номер			коли- чество	масса		коли- чество	масса		
						лига- турная	чис- тая		лига- турная	чис- тая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Председатель
комиссии _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Все ценности, поименованные в настоящем инвентаризационном акте с N ___ по N ___ комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо _____
" __ " _____ 20__ г.

Указанные в настоящем
акте данные и подсчеты
проверил _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__ г.

Приложение 3
к Инструкции о
порядке использования,
учета и хранения
драгоценных металлов
и драгоценных камней

(введено постановлением Минфина от 16.02.2007 N 27)

	числе вставки												
	наименование	номенклатурный номер								количество	масса		количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Председатель
комиссии _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Все ценности, поименованные в настоящем инвентаризационном акте с N ____ по N ____ комиссией проверены в натуре в моем присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо _____
" __ " _____ 20__ г.

Указанные в настоящем акте данные и подсчеты проверил _____
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

" __ " _____ 20__ г.